

**ISTANZA ANNUA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO  
DELLE ATTIVITÀ DI NOLEGGIO LOCAZIONE DI UNITÀ DA DIPORTO ALL'INTERNO  
DELL'AREA MARINA PROTETTA DI "TAVOLARA PUNTA CODA CAVALLO"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
in qualità di (*indicare la carica sociale*) \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
sede operativa in (*se diversa da quella legale*) \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_  
già in possesso di autorizzazione rilasciata dal Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta di  
Tavolara PCC n. \_\_\_\_\_ per l'esercizio delle attività di noleggio/locazione di unità da diporto

**CHIEDE CHE LA PROPRIA AUTORIZZAZIONE SIA MANTENUTA PER L'ANNO 2019  
E DICHIARA**

consapevole della responsabilità in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che i fatti, gli stati e le qualità riportati nei paragrafi successivi corrispondono a verità.

In particolare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 il sottoscritto dichiara quanto segue:

1. Di aver preso visione del Regolamento di Esecuzione e Organizzazione dell'Area Marina Protetta di Tavolara Punta Coda Cavallo approvato con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio numero 299 del 03/12/2014;
2. Di aver preso visione e di accettare in tutte le sue parti l'Avviso Pubblico per il rilascio delle autorizzazioni per le attività di noleggio e locazione di unità da diporto emesso dal Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta di Tavolara Punta Coda Cavallo;
3. Che si posseggono ancora i requisiti obbligatori previsti dall'Avviso Pubblico per il rilascio delle autorizzazioni per l'attività di locazione/noleggio di unità da diporto emesso dal Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta di Tavolara Punta Coda Cavallo;
4. Che le unità da diporto utilizzate (**barrare obbligatoriamente una delle opzioni**):
  - Sono le stesse dichiarate nel corso dell'anno precedente;
  - Non sono le stesse rispetto a quelle dichiarate nel corso dell'anno precedente (**allegare obbligatoriamente istanza di sostituzione di unità da diporto**);
  - Sono inferiori rispetto al numero di unità autorizzate nell'anno precedente.

**ATTENZIONE: SPUNTANDO QUESTA OPZIONE SI RINUNCIA A PARTE DELLA  
CAPACITA' DI CARICO ASSEGNATA. TALE CAPACITA' VERRA' PERTANTO  
ASSEGNATA AD ALTRI OPERATORI CHE NE FARANNO RICHIESTA.**

5. Che il servizio di locazione/noleggio di unità da diporto all'interno dell'AMP Tavolara PCC verrà offerto nei seguenti mesi<sup>1</sup> (*spuntare le caselle di interesse*):
- Aprile
  - Maggio
  - Giugno
  - Luglio
  - Agosto
  - Settembre
  - Ottobre
6. Che per le unità nautiche oggetto della presente istanza (*spuntare la casella di interesse*):
- Vengono utilizzate vernici antivegetative a rilascio zero
  - Non viene utilizzato alcun tipo di antivegetativa
  - Vengono utilizzate vernici antivegetative non a rilascio zero
7. Che i servizi offerti di noleggio/locazione di unità da diporto (*spuntare le caselle di interesse*):
- Vengono promossi attraverso l'utilizzo di un sito internet consultabile al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_
  - Non viene utilizzato un sito internet per la promozione dei servizi offerti
8. Inoltre (*spuntare la casella di interesse*)
- Si richiede autorizzazione anche per la locazione di natanti da spiaggia (di cui si allega elenco dei mezzi con descrizione delle loro caratteristiche, se differenti da quelli dichiarati nel 2015)
  - Non si richiede autorizzazione per la locazione di natanti da spiaggia
9. Che si dispone di un ufficio aperto al pubblico ubicato in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_
10. Che il sottoscritto si impegna a mantenere tutti i requisiti dichiarati nella presente istanza per la durata di validità dell'autorizzazione;
11. Che è stato effettuato il versamento del contributo amministrativo per l'anno corrente di €300,00 (trecento/00) e si allega copia della ricevuta di pagamento;
12. **Che sono stati versati tutti i contributi dovuti al Consorzio di Gestione negli anni precedenti comprensivi di eventuali sanzioni e interessi;**
13. **Che sono stati compilati e inviati i registri obbligatori previsti dal Regolamento di Esecuzione;**
14. Che ai sensi del D.Lgs. 196/03 il sottoscritto autorizza il Consorzio di Gestione al trattamento dei propri dati personali nell'ambito del presente procedimento amministrativo nonché autorizza il Consorzio di Gestione a cedere a terzi i propri dati personali per finalità connesse con la verifica del possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento ed il mantenimento dell'autorizzazione.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
in qualità di (*indicare la carica sociale*) \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Con mese si intendono anche le frazioni di mese uguali o superiori a 15 giorni

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci previste dall'art. 76 del DPR 445/00 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

#### DICHIARA

ai sensi del DPR 445/00 che i fatti, gli stati e le qualità precedentemente riportati corrispondono a verità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Copia del documento di identità in corso di validità del firmatario dell'istanza
- Copia della ricevuta del versamento del contributo amministrativo di € 300,00
- **Elenco aggiornato completo in ogni sua parte di tutte le unità autorizzate utilizzando il modulo in allegato N02\_A;**
- Eventuale elenco dei natanti da spiaggia con descrizione delle loro caratteristiche (se differenti da quelli dichiarati nell'istanza dell'anno precedente)

#### NOTA BENE:

- I documenti firmati digitalmente devono essere salvati in formato .p7m. In tal caso non è necessaria la firma autografa sul documento e non è necessario allegare copia del documento di identità del firmatario.

#### NOTA PER LA COMPILAZIONE:

- Il richiedente può scegliere se spuntare le caselle che interessano oppure cancellare le diciture che non interessano.